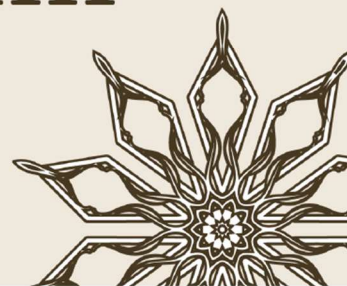




# Holistisch centrum Elijah

Begeleiding-Behandeling-Bezinning  
Voor Beziel Leven



## Behandelveorwaarden

Holistisch centrum Elijah / Deva Maria

*(Cranio Sacraal therapie, Quantum Trance Reizen en aanverwante behandelingen)*

## Inhoudsopgave

1. Algemeen.....	2
2. Aard van de behandeling.....	3
3. Intake en start van de behandeling.....	3
4. Behandelrelatie en verantwoordelijkheid.....	4
5. Medische informatie en afstemming .....	5
6. Dossier en privacy .....	5
7. Duur, evaluatie en beëindiging.....	6
8. Tarieven en betaling.....	6
9. Afzeggen van afspraken.....	7
10. Bereikbaarheid .....	7
11. Doorverwijzing.....	8
12. Klachten .....	8
13. Wijzigingen .....	9

---

## 1. Algemeen

1. Deze behandelvoorwaarden zijn van toepassing op alle behandelingen die worden aangeboden door Marieke Smits, handelend onder de naam Deva Maria. Behandelingen kunnen daarnaast thematisch of promotioneel worden aangeboden onder de handelsnaam ZenMoeder.
2. Door het starten van een behandeling verklaart de cliënt zich akkoord met deze behandelvoorwaarden. De voorwaarden worden voorafgaand aan de behandeling beschikbaar gesteld en zijn tevens te raadplegen via de website.

3. Deze behandelvoorwaarden gelden naast de geldende privacyverklaring, waarin is vastgelegd hoe wordt omgegaan met persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie.
- 

## **2. Aard van de behandeling**

1. De behandeling is holistisch van aard en gericht op bewustwording, het herstellen van balans en het ondersteunen van een bezielde en authentiek leven.
  2. Binnen de behandeling wordt gewerkt met lichamelijke, emotionele, mentale en energetische aspecten van het mens-zijn, in samenhang met persoonlijke en zielsgerichte thema's.
  3. De behandeling kan gericht zijn op traumaverwerking, waarbij wordt gewerkt op een wijze die aansluit bij de draagkracht, veiligheid en het tempo van de cliënt.
  4. In de behandeling kan gewerkt worden met ervaringen en thema's uit het huidige leven, maar ook met ervaringen die door de cliënt worden beleefd als afkomstig uit andere, vorige of toekomstige levens, evenals uit zogenoemde tussenlevens. Deze benadering is gericht op inzicht, integratie en bewustwording.
  5. De behandeling kan ondersteuning bieden bij het vergroten van lichaamsbewustzijn en het ondersteunen van herstelprocessen bij lichamelijke klachten of ziekte, zonder het stellen van medische diagnoses of het vervangen van reguliere medische zorg.
  6. De behandeling is geen vervanging van reguliere medische, psychologische of psychiatrische zorg en vervangt geen diagnose of behandeling door een arts, psycholoog, psychiater of andere medisch bevoegde zorgverlener.
  7. Binnen de behandeling worden geen medische diagnoses gesteld en worden geen medische handelingen verricht.
- 

## **3. Intake en start van de behandeling**

1. Voor aanvang van de behandeling vindt een intake en anamnese plaats, waarin de hulpvraag, achtergrond, verwachtingen en werkwijze worden besproken.

2. De cliënt ontvangt voorafgaand aan de eerste sessie een intakeformulier, dat door de cliënt naar waarheid en volledigheid wordt ingevuld en tijdig aan de behandelaar wordt verstrekt. Dit maakt het mogelijk om de eerste sessie doelgericht en zorgvuldig te starten.
  3. Op basis van de intake wordt gezamenlijk beoordeeld of de behandeling passend is. Zowel de cliënt als de behandelaar kan besluiten af te zien van het starten of voortzetten van de behandeling.
  4. Door het starten van de behandeling geeft de cliënt toestemming op basis van adequate informatie voor het uitvoeren van de behandeling binnen het afgesproken kader.
- 

## **4. Behandelrelatie en verantwoordelijkheid**

1. De behandeling vindt plaats binnen een professionele en gelijkwaardige behandelrelatie, waarin veiligheid, respect en vertrouwen centraal staan.
  2. De behandeling is een proces waarin de behandelaar begeleidt, ondersteunt en faciliteert, zonder de regie of verantwoordelijkheid van de cliënt over te nemen.
  3. De cliënt blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor eigen keuzes, inzichten, grenzen en het al dan niet opvolgen van wat tijdens de behandeling naar voren komt.
  4. De behandelaar spant zich in om de behandeling zorgvuldig, afgestemd en professioneel uit te voeren, passend bij de hulpvraag, draagkracht en mogelijkheden van de cliënt.
  5. Binnen de behandeling kunnen inzichten, ervaringen of veranderingen ontstaan op lichamelijk, emotioneel, psychisch of zielsniveau. De behandelaar kan geen garantie geven op specifieke uitkomsten of resultaten.
  6. De behandeling vindt plaats binnen de grenzen van de deskundigheid van de behandelaar. De behandelaar bewaakt deze grenzen en handelt zorgvuldig wanneer blijkt dat aanvullende of andere ondersteuning wenselijk is.
-

## 5. Medische informatie en afstemming

1. De cliënt is verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste en volledige informatie over de gezondheidssituatie, medicatiegebruik en relevante medische of psychische achtergrond die van belang kan zijn voor de behandeling.
  2. Binnen de behandeling wordt gewerkt met het vergroten van lichaamsbewustzijn en het leren herkennen van lichamelijke signalen, sensaties en patronen. Deze signalen worden benaderd als informatie voor bewustwording, zelfinzicht en ondersteuning van een bezielde en authentiek leven.
  3. Deze benadering en eventuele gedeelde informatie over leefstijl, gezondheid of het lichaam zijn niet bedoeld als medisch advies en vervangen geen consult, diagnose of behandeling door een arts of andere medisch bevoegde zorgverlener.
  4. Aanpassingen in medische behandeling, medicatie of andere medische beslissingen vinden altijd plaats in overleg met de behandelend arts en vallen onder verantwoordelijkheid van de cliënt.
- 

## 6. Dossier en privacy

1. Van de behandeling wordt een behandeldossier bijgehouden, waarin relevante gegevens over de behandeling worden vastgelegd.
2. Het dossier wordt zorgvuldig en vertrouwelijk beheerd in een beveiligde (digitale) omgeving, conform de geldende wet- en regelgeving (AVG en WGBO).
3. Het dossier bevat uitsluitend informatie die noodzakelijk is voor een zorgvuldige uitvoering en evaluatie van de behandeling.
4. De cliënt heeft recht op inzage in het eigen dossier en kan verzoeken om correctie of aanvulling, conform de wettelijke bepalingen.
5. Het behandeldossier wordt bewaard conform de wettelijke bewaartermijnen en wordt niet zonder toestemming van de cliënt gedeeld met derden, tenzij dit wettelijk verplicht is.

---

## 7. Duur, evaluatie en beëindiging

1. Behandelingen vinden plaats op afspraak en kunnen bestaan uit losse sessies of een behandeltraject.
2. De behandeling is procesgericht van aard. Hoewel er bij aanvang een globale richting of intentie kan worden bepaald, wordt geen vast behandelplan gevolgd. De behandeling sluit aan bij wat zich aandient in het proces van de cliënt. Inzichten en ervaringen kunnen integreren tussen sessies, waarna nieuwe thema's of aandachtspunten naar voren kunnen komen.
3. De voortgang van de behandeling wordt, waar passend, periodiek geëvalueerd, met aandacht voor het proces en de ervaren veranderingen.
4. Zowel de cliënt als de behandelaar kan de behandeling beëindigen indien deze niet (meer) passend blijkt.
5. Beëindiging vindt bij voorkeur plaats in overleg en met een toelichting. Het geven van een toelichting wordt gewaardeerd, maar is niet verplicht.
6. Indien nodig kan de behandelaar adviseren om aanvullende of andere vormen van zorg in te zetten.

---

## 8. Tarieven en betaling

1. De tarieven voor behandeling worden vooraf kenbaar gemaakt en zijn vermeld op de website, in de afspraakbevestiging of in aanvullende informatie voorafgaand aan de behandeling.
2. Behandeling wordt niet vergoed door de zorgverzekering. De cliënt is zelf verantwoordelijk voor de kosten van de behandeling. Ik heb er bewust voor gekozen om gepassioneerd en in vrijheid te werken en zodoende onderscheidend te kunnen zijn. Ik geloof in mijn expertise en in een persoonlijke afstemming op ieder individu. Uiteraard voldoe ik aan alle geldende wettelijke bepalingen en zorg ik voor regelmatige bij- en nascholing binnen mijn vakgebied.
3. Betaling vindt plaats conform de afgesproken betalingswijze en binnen de afgesproken termijn. Indien betaling uitblijft, kan na herinnering een

incassobureau worden ingeschakeld, conform de geldende wettelijke regels. Eventuele bijkomende kosten komen in dat geval voor rekening van de cliënt.

---

## 9. Afzeggen van afspraken

1. Afspraken voor behandeling worden in overleg ingepland en betreffen tijd die specifiek voor de cliënt wordt gereserveerd.
  2. Indien een afspraak niet kan doorgaan, wordt de cliënt verzocht deze minimaal 24 uur van tevoren af te zeggen.
  3. Bij niet of te laat afzeggen worden de kosten van de gereserveerde tijd in rekening gebracht.
  4. Bij herhaaldelijk niet of te laat afzeggen kan dit worden meegenomen in overleg over het vervolg van de behandeling, in het kader van zorgvuldigheid en continuïteit van het behandelproces.
- 

## 10. Bereikbaarheid

1. De behandelaar is bij voorkeur bereikbaar via e-mail. Dit is de meest betrouwbare manier van contact, omdat telefonisch contact niet altijd direct kan worden beantwoord.
  2. Indien telefonisch contact nodig is, kan de cliënt een bericht inspreken of per e-mail een verzoek tot terugbellen doen. De behandelaar neemt dan zo spoedig mogelijk contact op.
  3. De behandelaar streeft ernaar om e-mails binnen een redelijke termijn tijdens kantoortijden te beantwoorden.
  4. Tijdens vakantieperiodes of geplande afwezigheid wordt de cliënt tijdig geïnformeerd.
-

## 11. Doorverwijzing

1. Indien tijdens de behandeling blijkt dat de hulpvraag de deskundigheid of reikwijdte van de behandeling overstijgt, wordt dit met de cliënt besproken.
  2. De behandelaar kan adviseren om aanvullende of andere vormen van zorg in te zetten, zoals begeleiding of behandeling door een andere professional of instantie.
  3. Doorverwijzing vindt plaats in overleg met de cliënt en met respect voor diens autonomie en privacy.
  4. Doorverwijzing verandert niets aan de eigen verantwoordelijkheid van de cliënt of aan de verantwoordelijkheden van andere betrokken zorgverleners of instanties.
- 

## 12. Klachten

1. Wanneer de cliënt ontevreden is of een klacht heeft, wordt de cliënt uitgenodigd dit in eerste instantie te bespreken met de behandelaar, zodat in openheid en zorgvuldigheid kan worden onderzocht of er gezamenlijk tot een passende oplossing kan worden gekomen.
  2. Indien dit gesprek niet tot een oplossing leidt, of wanneer de cliënt dit niet wenselijk vindt, kan de cliënt een klacht indienen via de klachtenregeling voor zzp'ers in de zorg, waarbij de behandelaar is aangesloten, conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).
  3. Informatie over de klachtenregeling en de wijze van indiening is beschikbaar via de website.
  4. Klachten worden zorgvuldig en vertrouwelijk behandeld. Het indienen van een klacht leidt niet tot benadeling van de cliënt. Indien een klacht invloed heeft op de behandelrelatie, wordt in overleg met de cliënt zorgvuldig bekeken of en hoe de behandeling op een passende en verantwoorde wijze kan worden voortgezet.
-

## 13. Wijzigingen

1. Deva Maria behoudt zich het recht voor deze behandelvoorwaarden te wijzigen indien ontwikkelingen in wet- en regelgeving of de dienstverlening daartoe aanleiding geven.
2. De meest actuele versie van de behandelvoorwaarden is altijd leidend en beschikbaar via de website.



**AGB code:** 41546130 / 73738207  
**KvK nummer:** 72760133  
**BTW nummer:** NL166177106B02

**Email:** [info@holistischcentrumelijah.nl](mailto:info@holistischcentrumelijah.nl)  
**Website:** [www.holistischcentrumelijah.nl](http://www.holistischcentrumelijah.nl)  
**Tel:** 06 26 77 43 62  
**Regio:** Boxtel / Den Bosch

